

ZASADY UDOSTĘPNIENIA PRZESTRZENI AUDYTORIUM, SALI WYSTAW CZASOWYCH ORAZ SAL WARSZTATOWYCH W STANIE EPIDEMII

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. z dnia 9 stycznia 2020 r. Dz.U. z 2020 r. poz. 194) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 roku, poz. 374), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 marca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. 2020 r. poz. 491 i 522) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2021 r. (Dz. U. 2021 r. poz. 1054) zmieniającego Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2021 r. poz. 861, 879, 905, 957 i 1013).

Dyrektor ECS wprowadza szczególne obowiązki związane z organizacją wydarzeń w ECS w stanie epidemii.

1. W związku ze stanem epidemii organizator wydarzenia w ECS korzystający z przestrzeni ECS jest w szczególności zobowiązany do:
 - a) ustanowienia koordynatora zdrowotnego dla wydarzenia, zebrania niezbędnych danych osobowych i kontaktowych wszystkich uczestników wydarzenia i osób związanych z jego organizacją (formularz) oraz przetwarzania tych danych zgodnie z obowiązującymi przepisami, przez okres co najmniej 14 dni od daty Wydarzenia. Koordynator zdrowotny będzie uczestniczył w wydarzeniu przez cały czas jego trwania.
 - b) zorganizowania recepcji / punktu rejestracji uczestników spotkania / wydarzenia zgodnie z poniższymi zaleceniami:
 - w przypadku organizacji recepcji na terenie wydarzenia / spotkania ograniczenia czasu przebywania uczestników na terenie recepcji do minimum. Zaleca się wcześniejszą rejestrację online i maksymalnie ograniczenie czynności operacyjnych przez pracowników recepcji wydarzenia / spotkania,
 - w przypadku rezygnacji z organizacji recepcji / punktu rejestracji uczestników spotkania / wydarzenia na rzecz wcześniejszej rejestracji online i wcześniejszego wydania / przekazania przez organizatora wydarzenia / spotkania stosownych identyfikatorów, czy też kodów cyfrowych umożliwiających sprawne / bezdotykowe potwierdzenie tożsamości uczestników wydarzenia / spotkania przez zwiększoną liczbę personelu bez konieczności kierowania uczestników wydarzenia / spotkania do specjalnego punktu w tym zakresie.
 - przeprowadzenia instruktażu dot. zachowania min. 1.5 m odstępu pomiędzy uczestnikami oczekującymi na rejestrację wykonywanego poprzez np. komunikaty obsługi wydarzenia / spotkania, czy też specjalne oznaczenia.
 - dezynfekowania powierzchni lady recepcyjnej w punkcie obsługi, nie rzadziej niż co godzinę,
 - realizowania wszelkich czynności obsługi recepcji wobec uczestników wydarzenia / spotkania w sposób bezdotykowy.
 - c) zapewnienia stosowania przez uczestników / pracowników obsługi / dostawców wydarzenia / spotkania środków ochrony osobistej – maseczek i jednorazowych rękawiczek (zarówno

- w trakcie samego wydarzenia / spotkania, jak i na etapie jego przygotowania tzw. montaż / demontaż),
- d) zapewnienia obowiązkowej dezynfekcji dłoni przez uczestników / pracowników obsługi / dostawców wydarzenia / spotkania przed wejściem na teren wydarzenia / spotkania,
 - e) przeszkolenia pracowników obsługi / dostawców w zakresie procedur przeciwdziałania zakażeniom COVID - 19 zastosowanych przy organizacji danego wydarzenia / spotkania szczególnie, uwzględniające bezdotykową obsługę uczestników wydarzenia / spotkania,
 - f) uruchomienia alarmowego numeru telefonu, dostępnego w czasie wydarzenia / spotkania, oznakowanie w widocznych miejscach informacji o tym numerze i zasadach korzystania,
 - g) zapewnienia środków ochrony osobistej pracownikom i uczestnikom wydarzenia.
2. W związku ze stanem epidemii Europejskie Centrum Solidarności zapewnia organizatorom wydarzeń w szczególności:
- a) przygotowanie wyznaczonych miejsc w udostępnianej przestrzeni,
 - b) stacje do z płynem do dezynfekcji rąk na terenie ECS,
 - c) oznakowanie w budynku ECS przypominające uczestnikom o konieczności – zachowania dystansu; używania maseczek i rękawiczek; obowiązkowej dezynfekcji rąk,
 - d) regularne czyszczenie i dezynfekowanie używanych powierzchni,
 - e) oznaczenie niekrzyżujących się ciągów komunikacyjnych i wyznaczenie ciągów kolejkowych zapewniających 1,5 m dystansu pomiędzy uczestnikami,
 - f) ustawienie stolików koktajlowych w odpowiednim dystansie zapewniającym zachowanie dystansu 1,5 m pomiędzy uczestnikami,
 - g) zapewnienie dezynfekcji stolików koktajlowych,
 - h) zapewnienie częstej dezynfekcji toalet (min. 1 raz na 30 minut w trakcie wydarzenia),
 - i) wyznaczenie oddzielnego pomieszczenia dla osób, u których w trakcie wydarzenia pojawią się objawy zakażenia COVID-19 – pomieszczenie nr 022 (zlokalizowane na parterze naprzeciwko pomieszczenia dyżurki ochrony obiektu), gdzie taka osoba może zostać bezzwłocznie odizolowana od innych osób do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego,
 - j) przeszkolenych pracowników ECS, przygotowanych na sytuację zgłoszenia przez uczestnika nagłego pogorszenia stanu zdrowia,
 - k) zmniejszenie maksymalnej liczby osób mogących jednocześnie przebywać w windzie (maksymalna dopuszczalna liczba osób podzielona przez 3, z wyłączeniem rodzin) połączone z zaleceniem, by z wind korzystały osoby, które mają trudności w przemieszczaniu się pomiędzy kondygnacjami,
 - l) zorganizowanie szatni / punktu przechowywania bagażu w sposób następujący:
 - maksymalne możliwe zwiększenie liczby personelu obsługującego szatnię lub zapewnienie możliwości samodzielnego wieszania okryć wierzchnich przez uczestników wydarzenia / spotkania,
 - umożliwienie osobom oczekującym w kolejce zachowania min. 1,5-metrowej odległości od innych osób,
 - wyposażenie obsługi szatni w środki ochrony indywidualnej, w tym maski lub przyłbice, rękawiczki oraz środki do dezynfekcji rąk,
 - w miarę możliwości wieszanie okryć wierzchnich na co drugim wieszaku, numery przyporządkowane do okrycia wierzchniego powinny być do użytku jednorazowego.
 - m) dezynfekcję elementów sprzętu i wyposażenia ECS udostępnianych uczestnikom wydarzenia / spotkania (np. krzesło, stół, flipchart itp.) po każdym wydarzeniu / spotkaniu.

3. W związku ze stanem epidemii ECS zaleca ponadto organizatorom wydarzeń:

- a) poinstruowanie wszystkich uczestników wydarzenia, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów w dniu wydarzenia/ spotkania nie powinni w nich uczestniczyć.
- b) poinformowanie osób powyżej 70 roku życia, jak również posiadających choroby przewlekłe, aby nie brały udziału w wydarzeniu osobiście.
- c) bieżącą kontrolę liczby osób uczestniczących w wydarzeniu/ spotkaniu.
- d) poinformowanie wszystkich uczestników o procedurach zapewnienia bezpieczeństwa.
- e) zapewnienie rejestracji on-line.
- f) ograniczenie dystrybucji materiałów drukowanych.
- g) rezygnację z bufetów lub zapewnienie posiłku zapakowanego w jednorazowe opakowanie hermetyczne wraz ze sztućcami jednorazowymi dla każdego z uczestników wydarzenia/ spotkania.
- h) zapewnienie obsługi kelnerskiej.
- i) wprowadzenie różnych godzin przerw kawowych i na posiłki, w taki sposób, aby ograniczyć liczbę osób jednocześnie przebywających w strefie cateringowej.
- j) przygotowanie procedury postępowania na wypadek wystąpienia sytuacji podejrzenia zakażenia i skuteczne poinstruowanie pracowników.
- k) W przypadku wydarzenia/spotkania dla minimum 50 uczestników zapewnienie obecności w miejscu wydarzenia/spotkania zespołu ratownictwa medycznego przeszkolonego w zakresie COVID - 19 i dysponującego pełnymi środkami ochrony osobistej.
- l) bezdotykowy pomiar temperatury u wchodzących uczestników wydarzenia/spotkania.
- m) w związku ze stanem epidemii ECS zastrzega sobie prawo dokonywania lub zlecenia bezdotykowych pomiarów temperatury osób uczestniczących w wydarzeniach/ spotkaniach w ECS i przetwarzania danych osobowych w tym zakresie zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. i) RODO.
- n) w związku ze stanem epidemii ECS zastrzega sobie prawo zmiany do chwili rozpoczęcia wydarzenia/spotkania limitów osób uczestniczących w wydarzeniach w poszczególnych przestrzeniach ECS, zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi oraz rozporządzeniami, w szczególności w sytuacji gdy liczba dostępnych miejsc ulegnie zmianie w skutek zastosowania określonego w § 7. ust 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z 19 czerwca 2020 r. (Dz. U. z 2020, poz. 1066) wyłączenia obowiązku udostępnienia co drugiego miejsca na widowni widzowi, który uczestniczy w wydarzeniach realizowanych z dzieckiem poniżej 13. roku życia; widzowi, który uczestniczy w wydarzeniach z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie; a także osobom wspólnie zamieszkującym lub gospodarującym.